

## Procès-Verbal du Conseil d'Administration

Date du CA Mardi 14 octobre 2024

Lieu Zoom

Durée 12h30-14 :00

NOM	Présent	Excusé	Absent	NOM	Présent	Excusé	Absent
BAWIN Colette	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	MISSAIRE Julie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DESSAMBRE Jean-François	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	OLBRECHTS Robert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOR Stéphane	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	OWIECZKA Lory	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANCOIS Michaël	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RIGO Benoît	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEFEBVRE France	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SALDEN Michelle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LIBOIS Philippe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	THIEBAUT Hélène	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LILIE Jacques	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VERNIERS Dominique	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Procès-verbal

### Candidatures – Admissions - Démissions (DV-PH)

#### Candidatures (DV) :

/

#### Admissions (DV)

- Anthony Dupuis (ULiège) : JM et BR

#### Démissions (PH)

/

### Rapports des Groupes des Travail

#### GT Prix (HT)

La réunion de jury a eu lieu hier : les 6 prix ont été attribués dans le calme, la convivialité et la transparence. La cérémonie aura lieu le 14/11 à la CILE (la visite technique des lieux est prévue). Le budget est abordé : 5000€ en entrées, sorties à vérifier mais on serait déficitaire (une des causes : la diminution du nombre de sponsors). Les invitations vont partir très rapidement.

#### GT Passage – ComVision

**Le GT avance : on entame la dernière ligne droite. Les inscriptions ont été lancées. Par contre, la motivation du GT est un peu en berne : il faudra en rediscuter pour 2025.**

Niveau budget, le prévisionnel est très bon : on serait même en léger boni. Mais il y a énormément d'estimations : il faudra attendre la fin des inscriptions pour avoir des certitudes sur les entrées. Nous avons engagé MF pour l'aftermovie mais souhaitons économiser sur le poste « photos » car nous les utilisons peu. Le CA propose de faire un appel aux photos sur les réseaux sociaux.

### GT Membres (DV)

40 inscrits à l'événement de rentrée. Bravo à MS et Kyrian pour leurs magnifiques exposés. L'espace Sauvage a finalement offert la privatisation des lieux : ce soutien est très apprécié. L'activité était conviviale et agréable : un succès. Au niveau budget, on est à l'équilibre.

### MPCL

- 3 membres du CA de la MPCL ne vont plus officier comme journalistes : or les statuts prévoient 8 journalistes autour de la table. Luc GOCHÉL, conformément aux statuts et ROI de la MPCL propose de maintenir les administrateurs en fonction jusqu'à la prochaine AG.
- Le mandat de vice-président à la MPCL devra être attribué, mais ce n'est pas encore à l'ordre du jour. Le décès de PhG est encore récent et rien n'y contraint aussi rapidement.

### Etat des finances – Budget

Compte à vue : 9295,25 € / Compte épargne : 10.024,80€

- La trésorerie est saine. Plusieurs factures doivent encore être payées.
- Notre dossier est en ordre chez Step Entreprendre : il sera publié au Moniteur. A la prochaine AG nous le republierons avec la mise à jour (décès de PhG).

### Divers

- Idée : extraire les candidats des prix pour agrémenter et compléter notre listing mails
- Formation IA : très bien, mais parfois peut-être trop générale. Il faudrait questionner en amont pour mieux identifier les besoins pratiques des inscrits. C'était intéressant mais la partie relative à la formulation des prompts, essentielle, était trop peu développée. Il pourrait être intéressant de réaliser des ateliers pratico-pratiques sur des aspects précis (ex. Gamma). IDDUP est une boîte spécialisée en formation proposée par BR : on pourrait les approcher, voir ce qu'ils pourraient proposer.
- ☐ On pourrait créer des mini formations payantes sur des thématiques ultra spécifiques : à creuser
- 5/12 : Midicom sur les droits d'auteur. Le Zoom doit être réactivé.
- Le CA se pose à nouveau la question de comment mieux travailler ensemble : compte Google ? Calendrier partagé ? A creuser Une liste des accès et des personnes liées est à faire rapidement pour s'y retrouver.
- Prochaine AG à fixer : les dates proposées sont le 10 ou le 15 avril 2025, peut-être au Chai de Sprimont ?
- Demande de la HEPL et du SIEP de représentativité : on refuse poliment.
- Proposition de visites : Eloy, Liège Expo.

### Agenda

- 14 novembre : Prix UPMC à Ans

- 10 décembre : ComVision au Palais des Congrès
- 5 décembre : Midicom sur les droits d'auteur (BR) via zoom

### **Dates des prochains CA**

- **mardi 19 novembre (visio)**
- **mardi 17 décembre (MPCL)**